

## **SOLICITUD DE CERTIFICADOS**

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, mayor de edad,  
domiciliado en C/ \_\_\_\_\_, con D.N.I.  
nº \_\_\_\_\_, y teléfono nº \_\_\_\_\_, actuando en nombre propio  
(o en representación de \_\_\_\_\_,  
cuya representación ostenta según queda acreditado en la documentación  
adjunta), a V.S. con el debido respeto y consideración,

**SOLICITA**, ordene, previo pago de las tasas correspondientes, se le  
expidan los documentos siguientes [*táchese lo que proceda*]:

- Certificado de Empadronamiento.
- Certificado de Residencia y Convivencia.
- Certificado de Signos Externos (Bienes).
- Otros (especificar) \_\_\_\_\_.

Asunto para el que se solicita:

---

---

---

En Pedro Muñoz, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Firma del solicitante

### **Sr. Alcalde - Presidente del Ayuntamiento de Pedro Muñoz**

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados a un fichero con datos de carácter personal denominado SOLICITUDES cuya finalidad es la atención de las solicitudes realizadas por los ciudadanos al Ayuntamiento de Pedro Muñoz. Le informamos asimismo que los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas en el ámbito de competencias semejantes o materias comunes en cumplimiento de la legislación aplicable. Podrá comunicarnos su oposición a este tratamiento de datos así como ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación dirigiéndose al Responsable del Fichero, Ayuntamiento de Pedro Muñoz, Plaza de España, 1. 13620 - CIUDAD REAL, siempre acreditando conforme a Derecho su identidad en la comunicación.